

Subvenciones de Olympus Grants Guía de Conciliación

Como Completar el Reporte de Conciliación en el Sistema de Gestion de Subvenciones de Olympus

Olympus Corporation of the Americas

Equipo de Subvenciones de Olympus

Junio del 2020

OLYMPUS



Completando el proceso de conciliación de fondos en línea

Si su organización recibió subvenciones de Olympus para un evento de educación médica, debe presentar un **Reporte de Reconciliación** posterior al programa para ese evento.

- Complete su informe en línea en el Sistema de gestión de solicitudes de subvenciones Olympus, el mismo portal en el que creó y envió su solicitud original.
- Para una experiencia sin problemas, use **Internet Explorer** o **Google Chrome**.
- A medida que complete el Informe de reconciliación, guarde su progreso haciendo clic en "Guardar y continuar más tarde", ubicado en la parte inferior de cada página. No tiene que completar el informe en una sesión.
- **Los informes de reconciliación deben enviarse a más tardar 90 días después de la fecha de finalización del programa.** Si se vence este plazo, no podrá enviar nuevas solicitudes y se rechazará cualquier solicitud pendiente.

Si tiene preguntas sobre el proceso de reconciliación o si tiene dificultades técnicas, comuníquese con los Administradores de Subvenciones de Olympus al 484-896-3939 o ocagrants@olympus.com.

¿Cómo sabré que es hora de completar la reconciliación? Recibirá la siguiente notificación por correo electrónico un día después de su evento respaldado por subvención. Siga las instrucciones para completar y enviar su Informe de reconciliación posterior al programa.

From: noreplygr@olympus.com

Sent: Friday, March 10, 2018 11:00 PM

To: janegastro@gaa.org

Subject: Se Requiere Completar la Reconciliación MED-GAS-702 Spring Gastroente

Haga clic para iniciar sesión en su cuenta en el **Sistema de Gestión de Subvenciones**. Este es el mismo portal que utilizó para completar y enviar su solicitud de subvención original.

de Solicitud: |

Nombre del Programa: **C**

Organización Solicitante:

Fecha de Inicio del Programa (si corresponde):

Fecha de Finalización del Programa: :

Subvención de producto aprobada (S/N): **Yes**

Importe aprobado de la subvención financiera: **USD 0.00**

Estimado(a) Miguel Angel Chavez Garcia,

Esperamos que su programa educativo haya sido un éxito.

Un componente esencial de las subvenciones Olympus es completar el proceso en línea de reconciliación posterior al programa. Por favor proporcione esta información a través del Sistema de Gestión de Subvenciones Olympus. Para ello:

1. Ingrese a su cuenta en grants.olympusamerica.com.
2. Haga clic en enlace "Conciliar presupuesto y asistencia" junto a la solicitud de subvención que corresponda.
3. Complete la información solicitada y envíela a más tardar 90 días después de la fecha de finalización de su programa.

El no completar la conciliación posterior al programa de forma oportuna podría ocasionar que sus futuras solicitudes no sean consideradas para recibir apoyos.

Por favor contáctenos con cualquier pregunta.

Saludos cordiales,

Administradores de Subvenciones de Olympus

ocagrants@olympus.com

484-896-3939

¿Recibiré correos electrónicos de recordatorio? Sí, recibirá el siguiente correo electrónico **45 días** después de su evento respaldado por subvención (a menos que ya haya enviado su Informe de reconciliación posterior al programa). Este es el único recordatorio que recibirá.

From: noreplygr@olympus.com

Sent: Sunday, April 23, 2018 11:00 PM

To: janegastro@gaa.org

Subject: Recordatorio - Reconciliación de Subvenciones requerida MED-GAS-702 Spring Gastroenterology Meeting

Estimada Jane Gastro,

Olympus no ha recibido su reporte de reconciliación para la subvención. Por favor asegure que su reporte este complete en el Sistema de Gestión de Subvenciones hasta 90 días después de la conclusión del programa.

Este es el recordatorio final que recibirá. Gracias por su cooperación.

Saludos Cordiales,
Olympus Grants Administrators
484-896-3939
ocagrants@olympus.com

No responda a este correo electrónico automatizado.

de Solicitud:

Nombre del Programa: C

Organización Solicitante:

Fecha de Inicio del Programa (si corresponde):

Fecha de Finalización del Programa: :

Subvención de producto aprobada (S/N): Yes

Importe aprobado de la subvención financiera: USD 0.00

Estimado(a) Miguel Angel Chavez Garcia,

Esperamos que su programa educativo haya sido un éxito.

Un componente esencial de las subvenciones Olympus es completar el proceso en línea de reconciliación posterior al programa. Por favor proporcione esta información a través del Sistema de Gestión de Subvenciones Olympus. Para ello:

Copyright © 2018 Olympus Corporation. All rights reserved. Olympus Corporation is not responsible for the content of this document. Olympus Corporation is not responsible for the content of this document.

El texto completo del correo electrónico original de la Solicitud de reconciliación se incluye en el correo electrónico Recordatorio para su referencia.

Para comenzar un nuevo Reporte de reconciliación, inicie sesión en el Sistema de gestión de subvenciones Olympus como si fuera a crear una nueva solicitud de subvención.

Ingrese su dirección de correo electrónico y contraseña aquí. Presione "Enter" en su teclado o haga clic en la flecha doble para iniciar sesión.



¿OLVIDO SU CONTRASEÑA?

Haga clic aquí para solicitar un correo electrónico de restablecimiento de contraseña. Si no recibe el correo electrónico dentro de los 15 minutos, llame a los Administradores de Subvenciones de Olympus al **484-896-3939**.

Latinoamérica

Subvenciones Educativas para el Cuidado de la Salud y Microscopia de Olympus



Atención solicitantes de subvención ORBEYE: Olympus no puede cumplir con las solicitudes de ORBEYE en este momento.

Sistema de Gestión de Solicitudes de Subvenciones - Olympus Corporation of the Americas

Este sitio acepta solicitudes de subvenciones para eventos elegibles de atención médica y microscopía que tienen lugar en Norte, Centro y Sud América y / o eventos coordinados por organizaciones con sede en Norte, Centro y Sud América. Olympus considera las solicitudes de apoyo **financiero** Norte, Centro y Sud América, así como el apoyo de **productos / equipos** para eventos que se lleven a cabo únicamente en los Estados Unidos, Puerto Rico, Canadá, México y Brasil.

Antes de enviar su solicitud, consulte el sitio web de nuestro programa [próximamente] para obtener información detallada sobre los tipos de asistencia que ofrecemos, los requisitos de elegibilidad adicionales y una descripción general de nuestro proceso de solicitud. Los navegadores compatibles son Internet Explorer y Google Chrome. Las ventanas emergentes ("pop ups") deben estar habilitadas para usar nuestro sitio.

FECHA LÍMITE: Las solicitudes se deben enviar al menos 60 días de calendario antes de la fecha de inicio del evento

Después de iniciar sesión en su cuenta, accederá a su **página de bienvenida**. Desplácese hacia abajo para ver su **bandeja de entrada** y elementos de acción relacionados con sus solicitudes. Desplácese hacia abajo para ver su bandeja de entrada y elementos de acción relacionados con sus solicitudes.

OLYMPUS

Your Vision, Our Future

[Mi cuenta](#) | [Ayuda](#) | [Cambiar la Contraseña](#) | [Preguntas Frecuentes](#) | [Política de Privacidad](#) | [Cerrar sesión](#)

Mis acciones

Bienvenido/a, Martha Tobin

Inicio

- Para crear una nueva solicitud de subvención, haga clic en el botón **Enviar Nueva Solicitud** a continuación.
- Para verificar el estado de una solicitud guardada o enviada, revise la columna **Estado** en la lista de solicitudes a continuación. Los próximos pasos requeridos por usted aparecerán como enlaces en la columna **Acción Requerida**.
- Para regresar a esta página desde cualquier lugar del sistema, haga clic en **Mis Acciones** arriba.

Recordatorios Importantes

- **FECHA LÍMITE: Las solicitudes se deben enviar al menos 60 días de calendario antes de la fecha de inicio del evento**
- La presentación o el envío de una solicitud no indica que Olympus haya aceptado brindar asistencia. Las decisiones de apoyo se toman solo después de que el Comité de Subvenciones de Olympus Corporation of the Americas (OCA) haya revisado su solicitud completa. Las determinaciones del Comité se comunican por correo electrónico (a los solicitantes o firmantes autorizados, según corresponda), y todas las decisiones son finales.
- Todo el personal de ventas y marketing de Olympus está capacitado para mantenerse separado y aparte de los asuntos relacionados con las solicitudes de subvención, con la excepción de circunstancias limitadas en las que Olympus podría pedirles que soliciten comentarios sobre

DESPLACE
HACIA
ABAJO

CONTINÚE EN LA PÁGINA SIGUIENTE

¡PRECAUCIÓN! Si no envía un Informe de reconciliación dentro de los **90 días** posteriores a la fecha de finalización del programa, se eliminará el botón Enviar nueva solicitud y no podrá solicitar nuevas subvenciones. El botón se restaurará una vez que se haya recibido el informe tardío.

Continuación de la página anterior

Herramientas Útiles

- Sitio Web del Programa de Subvenciones - Olympus
- Guía de Solicitud | Listas de Verificación de Solicitud
- **Formularios de Equipo (requeridos para solicitudes de productos / equipos)**
- Guía de Reconciliación **¡Próximamente!**

SUGERENCIA: las subvenciones que requieren que complete la conciliación mostrarán el estado Conciliación pendiente.

Para comenzar su Informe de reconciliación, haga clic en el elemento de acción "Por favor, Reconcilie el presupuesto y la asistencia."

Educación Médica

ID de petición	Tipo de petición	Estado	Título del Programa	Fecha de inicio	Fecha de envío	Acción requerida	Ver/Imprimir acuerdo
MED-GS-3484	Educación Médica	Pendiente de conciliación	Cleveland Spine Review - Hands-On 2019	17 jul. 2019	07 may. 2019	Por favor, Reconcilie el Presupuesto y la Asistencia	Ver/Imprimir Acuerdo

¿Necesita revisar su solicitud original? Haga clic en el **Título del programa** para ver la solicitud original que se envió.

SECCIÓN 1 DE 4: ACTUALIZACION DE FORMATO DEL PROGRAMA

Siga las instrucciones para ingresar los números reales de invitaciones distribuidas, estudiantes y estudiantes para recibir crédito

Formato del Programa

# total de Actividades :	1	# total de Estudiantes :	150
Actividades en Vivo :	1	Estudiantes en Vivo :	150
Actividades por Internet :		Estudiantes por internet :	0

Para ingresar sus datos reales, haga clic en el ícono de lápiz junto al Formato del Programa que desea actualizar.

Formato del Programa :	Talleres Prácticos		
Número de Oradores/Docentes :	35		
Alcance Geográfico :	Internacional		
Fecha de Inicio de la Actividad :	17 jul. 2019	Fecha de Finalización de la Actividad :	23 jul. 2019
País :	Estados Unidos	Ciudad :	Cleveland
Código Postal :	44113	Tácticas de Generación de Audiencia :	Mailings, journal ads, email blasts, promotion by faculty
URL de la Sucursal :		Sucursal :	Lutheran Hospital
		Estado/Provincia :	OH
		URL Web :	www.ccfme.org/spinereview19
¿Está solicitando apoyo con productos de Olympus para esta actividad? :	<input checked="" type="radio"/> Sí <input type="radio"/> No		

MedicalProductSupportForm.xls

Para conciliar el Formato de entrega, haga clic en el ícono del lápiz. Luego desplácese hasta la parte inferior de la pantalla e ingrese las cantidades reales para los campos con un asterisco rojo. Una vez completado, desplácese hacia arriba y haga clic en el ícono del disquete para guardarlo.

Grupo de audiencia	Especialidad	Categoría de crédito	Horas de crédito CE/CME para la categoría	Nro. real de invitaciones distribuidas	Nro. real de estudiantes	Nro. real de estudiantes a recibir crédito
Médicos	Cirugía - General	ACCME	45			
Enfermeras Practicantes	Cirugía - General	ACCME	45			
Asistentes Médicos	Cirugía - General	ACCME	45			

Formato del Programa

**Después de hacer clic en el ícono del lápiz, cambiará a un disco azul.
El formato del Programa ahora está abierto para editar**

total de Actividades : 1

Actividades en Vivo : 1 Estudiantes en Vivo : 150

Actividades por Internet : 0 Estudiantes por internet : 0

Formato del Programa : Talleres Prácticos

Número de Oradores/Docentes : 35

Alcance Geográfico : Internacional

Fecha de Inicio de la Actividad : 17 jul. 2019 **Fecha de Finalización de la Actividad :** 23 jul. 2019 **Sucursal :** Lutheran Hospital

País : Estados Unidos **Ciudad :** Cleveland **Estado/Provincia :** OH

Código Postal : 44113 **Tácticas de Generación de Audiencia :** Mailings, journal ads, email blasts, promotion by faculty **URL Web :** www.ccfme.org/spinereview19

URL de la Sucursal :

¿Está solicitando apoyo con productos de Olympus para esta actividad? : Sí No

MedicalProductSupportForm.xls

Grupo de audiencia	Especialidad	Categoría de crédito	Horas de crédito	Nro. real de invitaciones recibidas	Nro. real de estudiantes	Nro. real de estudiantes a recibir crédito
Médicos	Cirugía - General	ACCME				
Enfermeras Practicantes	Cirugía - General	ACCME				
Asistentes Médicos	Cirugía - General	ACCME				

Para ver los campos de texto activos donde puede ingresar sus datos reales

DESPLACE HACIA ABAJO



Para conciliar el Formato de entrega, haga clic en el ícono del lápiz. Luego desplácese hasta la parte inferior de la pantalla e ingrese las cantidades reales para los campos con un asterisco rojo. Una vez completado, desplácese hacia arriba y haga clic en el ícono del disquete para guardarlo.

CONTINÚE EN LA PÁGINA SIGUIENTE

Tipo de Formato del Programa: En vivo

Formato del Programa: Talleres Prácticos

Número de Oradores/Docentes: 35

Fecha de Inicio de la Actividad: 17 jul. 2019

Fecha de Finalización de la Actividad: 23 jul. 2019

URL Web: www.ccfme.org/spinereview19

Sucursal: Lutheran Hospital

País: Estados Unidos

Ciudad: Cleveland

Estado/Provincia: OH

Código Postal: 44113

URL de la Sucursal:

Alcance Geográfico: Internacional

Tácticas de Generación de Audiencia: Mailings, journal ads, email blasts, pi

¿Está solicitando apoyo con productos de Olympus para esta actividad? Sí No

Por favor, cargue la planilla del soporte del producto después de llenarla. [Haga clic aquí para acceder al Formulario de Equipos de Olympus](#)
Cargue el Formulario de Equipos de Olympus completo. Debe presentar el Formulario de Equipos de Olympus. No se aceptarán otros formularios.

MedicalProductSupportForm.xls

Buscar

Ingrese el número actual de miembros de la facultad aquí.

Estos campos contienen la información que proporcionó en su solicitud original. **Por favor revise y haga las actualizaciones necesarias.**

Ingrese su número real de invitaciones, alumnos y alumnos para recibir crédito aquí.

Grupo de audiencia	Especialidad	Categoría de crédito	Horas de Crédito CE/CME para la categoría	Numero real de invitaciones distribuidas	Nro. real de estudiantes	Nro. de estudiantes a recibir crédito realmente
Médicos	Cirugía - General	ACCME	45			
Enfermeras Practicante	Cirugía - General	ACCME	45			
Asistentes Médicos	Cirugía - General	ACCME	45			

# total de Actividades :	1	# total de Estudiantes :	0
Actividades en Vivo :	1	Estudiantes en Vivo :	150
Actividades por Internet :	0	Estudiantes por internet :	0

Quando termine, **DESPLÁCESE HACIA ARRIBA** y haga clic en el disco azul antes de continuar con el siguiente paso.

Volver

Guardar y Continuar Más Tarde

Guardar y Proceder con el Paso Siguiente

SECCIÓN 2 DE 4: ACTUALIZACIÓN DE PRESUPUESTO

Consejos para completar esta sección:

- Los detalles del Presupuesto especificada en su Presupuesto. **Siga las instrucciones para ingresar los costos reales y las cantidades utilizadas de Olympus en cada pestaña de presupuesto**
- Para moverse entre las pestañas de la categoría Presupuesto, haga clic en **Guardar y Continuar a la Pestaña Presupuesto Siguiente** o en **Guardar y Continuar a la Pestaña Presupuesto Anterior**. No haga clic en las pestañas.
- Para evitar un error al pasar a la siguiente sección, asegúrese de que:
 - todos los costos e importes "propuestos" utilizados por Olympus, incluso aquellos con \$ 0.00, tienen una entrada "actual" correspondiente.** Los costos y las cantidades utilizadas en Olympus que están en blanco pueden permanecer en blanco; no se requieren entradas correspondientes.
 - la **Cantidad Real Utilizada de Olympus** (calculada a continuación) no excede la **Cantidad Aprobada** (la cantidad de su subvención monetaria).
- Cuando se complete esta sección del presupuesto, haga clic en **Guardar y Continúe con el Siguiente Paso**.

Monto aprobado: USD 0.00
Costos reales del programa: USD 0.00
Monto real utilizado de Olympus: USD 0.00

Se recomiendan los comentarios para describir los gastos.

Cuenta y Administración de Actividad Costos de Acreditación Desarrollo de contenidos Viajes de Docentes y Personal de la Organización
Logística de la Reunión Resultados Producción y Envío

Los comentarios deben ser proporcionados por los costos ingresados en la categoría "Otros"

Cuenta y Administración de Actividad	Costos Propuestos del Programa	Costos reales del programa	Cantidad Solicitada a Olympus	Monto real utilizado de Olympus	Comentarios
Gestión de Logística	25,000.00		0.00		
Gestión Financiera					
Gestión de Contenido					
C					
A					
C					
Costos del programa:USD	25,000.00	Costos Reales Totales del Programa	Cantidad Solicitada a Olympus: USD 0.00	Monto real utilizado de Olympus: USD 0.00	
		USD 0.00			

Para cada costo del programa propuesto, ingrese un costo real del programa

Por cada cantidad solicitada de Olympus, ingrese una cantidad real utilizada de Olympus

Guardar y Proceder con la Próxima Pestaña de Presupuesto →

← Guardar y Volver
✗ Cancelar

Haga clic aquí para avanzar a la siguiente pestaña de presupuesto

Guardar y Proceder con el Paso Siguiente →

CONSEJOS ÚTILES para actualizar su presupuesto

- Para evitar un error al pasar a la siguiente sección, asegúrese de que:
 - **todos los costos e importes "propuestos" utilizados por Olympus, incluso aquellos con \$ 0.00, tienen una entrada "actual" correspondiente.** Los costos y las cantidades utilizadas en Olympus que están en blanco pueden permanecer en blanco; no se requieren entradas correspondientes.
 - **la Cantidad Real Utilizada de Olympus** (calculada a continuación) no excede la **Cantidad Aprobada** (la cantidad de su subvención monetaria).
- Cuando se complete esta sección del presupuesto, haga clic en **Guardar y Continúe con el Siguiete Paso**.

Para moverse entre las pestañas de presupuesto, haga clic en las flechas "Guardar y continuar". No haga clic en las pestañas

Monto aprobado: USD 0.00
Costos reales del programa: USD 251,750.00
Monto real utilizado de Olympus: USD 0.00

Logística de la Reunión | Resultados | Producción y Envío | **Costos de Acreditación** | Desarrollo de contenidos | Viajes de Docentes y Personal de la Organización | Honorarios | Comidas

Costos de Acreditación	Costos Propuestos del Programa	Costos reales del programa	Cantidad Solicitada aOlympus	Monto real utilizado de Olympus	Comentarios
Costos de Acreditación	6,000.00	6,000.00	0.00	0.00	
	Costos del programa:USD 6,000.00	Costos Reales Totales del Programa USD 6,000.00	Cantidad Solicitada a Olympus: USD 0.00	Monto real utilizado de Olympus: USD 0.00	

← Guardar y Regresar a la Pestaña de Presupuesto Anterior

Guardar y Volver | Guardar y Continuar Más Tarde | Guardar y Proceder con el Paso Siguiente →

Cancelar

A medida que ingrese los costos reales del programa y los montos reales utilizados por Olympus, el sistema los sumará automáticamente y mantendrá una cuenta corriente aquí

Monto aprobado: USD 0.00
Costos reales del programa: USD 66,500.00
Monto real utilizado de Olympus: USD 0.00

Como recordatorio, los fondos de Olympus no se pueden usar para viajes de facultad, honorarios y / o comidas.

Monto aprobado: USD 0.00
 Costos reales del programa: USD 66,500.00
 Monto real utilizado de Olympus: USD 0.00

- Cuenta y Administración de Actividad
- Costos de Acreditación
- Desarrollo de contenidos
- Viajes de Docentes y Personal de la Organización**
- Honorarios
- Comidas
- Logística de la Reunión
- Resultados
- Producción y Envío

Los comentarios deben ser proporcionados por los costos ingresados en la categoría "Otros"

Nota: El apoyo de la subvención de Olympus no puede utilizarse para viajes, viaticos,comidas u otros gastos similares de los profesionales de la salud ("microscopistas").

Viajes de Docentes y Personal de la Organización	Costos Propuestos del Programa	Costos reales del programa	Cantidad Solicitada aOlympus	Monto real utilizado de Olympus	Comentarios
--	--------------------------------	----------------------------	------------------------------	---------------------------------	-------------

¿No puedes avanzar a la siguiente pestaña? Es posible que haya olvidado algún campo obligatorio. Busque un mensaje de error rojo e ingrese el valor faltante..

Los comentarios deben ser proporcionados por los costos ingresados en la categoría "Otros"

Nota: La subvención de Olympus no puede usarse para las comidas de profesionales o microscopistas. Todos los costos deben incluir impuestos y cargos.

Comidas	Costos Propuestos del Programa	Costos reales del programa	Cantidad Solicitada aOlympus	Monto real utilizado de Olympus	Comentarios
Desayuno	13,996.50	<input type="text"/> El Monto es obligatorio.	0.00	<input type="text"/> El Monto es obligatorio.	<input type="text"/>
Almuerzo	13,996.50	<input type="text"/> El Monto es obligatorio.	0.00	<input type="text"/> El Monto es obligatorio.	<input type="text"/>
Cena	39,996.00	<input type="text"/> El Monto es obligatorio.	0.00	<input type="text"/> El Monto es obligatorio.	<input type="text"/>
Recesos / Meriendas		<input type="text"/>		<input type="text"/>	<input type="text"/>
Otros		<input type="text"/>		<input type="text"/>	<input type="text"/>
	Costos del programa:USD 67,989.00	Costos Reales Totales del Programa USD 0.00	Cantidad Solicitada aOlympus: USD 0.00	Monto real utilizado de Olympus: USD 0.00	

← Guardar y Regresar a la Pestaña de Presupuesto Anterior

Guardar y Proceder con la Próxima Pestaña de Presupuesto →

Se requieren comentarios para los costos ingresados en la categoría "Otros". Debe volver a ingresarlos en su Informe de reconciliación. No se transfieren de su aplicación original.

Costos de Teleconferencia	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
Costos Congreso / Asociación	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
Apoyo de Reunión en Sitio	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
Otros	75,000.00	<input type="text"/>	0.00	<input type="text"/>
Costos del programa:USD 107,500.00		Costos Reales Totales del Programa USD 0.00	Cantidad Solicitada a Olympus: USD 0.00	Monto real utilizado de Olympus: USD 0.00
← Guardar y Regresar a la Pestaña de Presupuesto Anterior			Guardar y Proceder con la Próxima Pestaña de Presupuesto →	
← Guardar y Volver ✖ Cancelar	📁 Guardar y Continuar Más Tarde		Guardar y Proceder con el Paso Siguiente →	

¿No recuerda a qué se refería "Otro"? Haga clic en Guardar y continuar más tarde para regresar a su bandeja de entrada y haga clic en el Título del programa para ver su aplicación original.

¡Ahorrar tiempo! Si no hay un Costo de programa propuesto o Monto solicitado de Olympus, deje el campo Real en blanco. No tiene que ingresar cero (0.00).

Resultados	Costos Propuestos del Programa	Costos reales del programa	Cantidad Solicitada aOlympus	Monto real utilizado de Olympus	Comentarios
Desarrollo de la Encuesta	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
Análisis de Datos / Generación de Informes	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
Resultados del Socio	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
Otros	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
Costos del programa:USD 0.00		Costos Reales Totales del Programa USD 0.00	Cantidad Solicitada a Olympus: USD 0.00	Monto real utilizado de Olympus: USD 0.00	
← Guardar y Regresar a la Pestaña de Presupuesto Anterior			Guardar y Proceder con la Próxima Pestaña de Presupuesto →		
← Guardar y Volver ✖ Cancelar	📁 Guardar y Continuar Más Tarde		Guardar y Proceder con el Paso Siguiente →		

Cuando llegue a la última pestaña Presupuesto, ingrese sus valores finales, luego verifique para asegurarse de que la Cantidad real utilizada de Olympus sea menor o igual a la Cantidad aprobada.

¿Listo? Haga clic aquí para avanzar a la siguiente sección

Monto aprobado: USD 0.00
Costos reales del programa: USD 251.750.00
Monto real utilizado de Olympus:

¿Atascado? ¿No puedes avanzar?

Su cantidad real utilizada de Olympus puede ser mayor que la cantidad aprobada. Vuelva a visitar cada pestaña de Presupuesto y ajuste los valores que ingresó para que la Cantidad real utilizada de Olympus sea menor o igual al monto aprobado.

Si aún tiene dificultades para salir de esta página, haga clic en Guardar y continuar más tarde para guardar su trabajo, luego comuníquese con el Equipo de Subvenciones de Olympus al 484-896-3939 o ocagrants@olympus.com.

Administración Honorarios Comidas

Cuenta y Administración de A

Logística de la Reunión R

Los comentarios deben ser propo

Producción y Envío

En vivo

Diseño, Impresión y Producci

Envío y Franqueo

Generación de Audiencia

Otros

Comentarios

← Guardar y Regresar a la Pestaña de Presupuesto Anterior

← Guardar y Volver

✖ Cancelar

📅 Guardar y Continuar Más Tarde

Guardar y Proceder con el Paso Siguiente →

SECCIÓN 3 DE 4: Detalles de la Ley de Transparencia (Sunshine)

Detalles de reconciliación de Ley de Transparencia (Sunshine)

Reconciliación de Subvenciones de Educación Médica > Ley de Pagos Abiertos de Médicos de EE. UU.

Consejos para completar esta sección

- Como parte de los requisitos de la **Ley de los Estados Unidos de Pagos Abiertos** (*Sunshine Act*), Olympus debe realizar un seguimiento e informar ciertos gastos relacionados con las interacciones con los médicos y los hospitales docentes.
- Si su organización recibió una subvención monetaria de Olympus y cualquiera de esos fondos se utilizó para proporcionar un **pago** (como un honorario, tarifa de conferenciante o beca/*fellowship*) o una **transferencia de valor** (como comida, viaje o alojamiento) a un "destinatario cubierto," es decir, un médico y / o hospital docente con licencia en los Estados Unidos, responda Sí a la pregunta siguiente y proporcione la información solicitada.
- Si no está seguro de cómo responder, comuníquese con los Administradores de OCA Grants al 484-896-3939 o ocagrants@olympus.com.

Pagos indirectos / Transferencia de valor

* ¿Se realizó un pago indirecto o transferencia de valor (TOV) a un receptor cubierto u hospital de enseñanza?

Sí No

← Guardar y Volver

Guardar y Continuar Más Tarde

Guardar y Proceder con el Paso Siguiente →

Organizaciones basadas en Latinoamerica deben seleccionar "no" y continuar con el Siguiente Paso

SECCIÓN 4 DE 4: Reconciliación Financiera

Reconciliación de subsidios de educación médica > Reconciliación Financiera

Consejos para completar esta sección:

- Complete todos los campos obligatorios marcados con un asterisco rojo (*).
- Su **Documento de Resumen Ejecutivo** debe incluir:
 - Resumen de alto nivel y autoevaluación de su evento
 - Discusión de las desviaciones entre el presupuesto propuesto y el real y / o los valores de asistencia
 - Comentarios sobre el apoyo del equipo (si corresponde)
- Si se requiere un reembolso, **no lo envíe** en este momento. Lo contactaremos con instrucciones adicionales.
- Para enviar su informe, haga clic en **Guardar y Continúe con el Siguiete Paso**, luego haga clic en **Enviar** en la página siguiente.

Su Informe de Reconciliación no está completo hasta que haga clic en Enviar en la página siguiente.

Siga las instrucciones y complete todos los campos obligatorios marcados con un asterisco rojo (*).

Reconciliación financiera

Certifico que los fondos recibidos se utilizaron solo para la actividad detalla en mi solicitud original o para los cambios de alcance aprobados * Sí No

Ingresos Reales Generados a Partir de la Inscripción Solamente (si no se cobran cuotas de inscripción, ingrese 0) *

Ingresos Reales de la Subvención *

Ingresos reales del apoyo del patrocinio y la exhibición *

Ingresos Reales - Otros *

Costos totales del programa propuesto

USD 253,750.00

Ingrese todos sus valores de Ingresos reales aquí.

CONTINÚE EN LA PÁGINA SIGUIENTE

Continúa de la diapositiva anterior

Costos totales del programa propuesto	USD 253,750.00
Cantidad Financiada porOlympus	USD 0.00
Costos totales reales del programa	USD 251,750.00
Los Gastos Actuales del Programa Fueron Financiados por Olympus	USD 0.00
OlympusPorcentaje de la Financiación Total del Programa	0.00%
Cantidad a Devolver Olympus	USD 0.00
Resumen Ejecutivo *	<input type="text"/> <input type="button" value="Buscar"/>
Agenda final / Invitaciones *	<input type="text"/> <input type="button" value="Buscar"/>
Resultados *	<input type="text"/> <input type="button" value="Buscar"/>
Documento de Presupuesto *	<input type="text"/> <input type="button" value="Buscar"/>

Este valor **propuesto** proviene de su aplicación original.

Estos datos reales provienen de la sección Presupuesto de su Informe de reconciliación.

¿Cantidad adeudada a Olympus?
NO remita en este momento. Los administradores de subvenciones se pondrán en contacto con usted con instrucciones después de revisar su informe de reconciliación.

Para cargar los documentos requeridos (*), haga clic en Examinar ... y seleccione los archivos de su computadora.

Marque esta casilla para certificar que la información que ha proporcionado es precisa y completa.

Certifico que, a mi mejor saber y entender, la información de conciliación de subvenciones proporcionada anteriormente es precisa y completa, y que he tomado medidas razonables para verificar su precisión e integridad. Comprendo que si cualquier parte de la información cambia o se determina inexacta en relación con la conciliación de subvenciones, estoy obligado a proporcionar de inmediato la información actualizada y exacta a Olympus, contactando a ocagrants@olympus.com. También comprendo que Olympus cumplirá con las leyes y normativas federales y estatales correspondientes, entre ellas, la Ley de Transparencia en los Pagos a Médicos, que exigen a Olympus revelar a ciertas autoridades gubernamentales la información relacionada con los pagos por subvenciones directas o indirectas y/o las transferencias de bienes de valor proporcionadas a entidades o profesionales de atención médica, y que esas autoridades gubernamentales pueden, a su vez, publicar o informar la información públicamente. El beneficiario de la subvención deberá proporcionar a Olympus cualquier información o asistencia razonable que sea necesaria para cumplir con sus obligaciones en el marco de estas leyes y normativas.

¿Desea incluir documentos distintos de los que se enumeran aquí? Haga clic en **Agregar Archivo** para cargar archivos adicionales.

Haga clic aquí para avanzar al siguiente paso.

Guardar y Volver

Guardar y Continuar Más Tarde

Guardar y Proceder con el Paso Siguiente

¡Su informe de reconciliación está casi listo! Desplácese hacia abajo para revisar su informe y luego haga clic en Enviar

Enviar conciliación - ID de subvención 003484

¡PRECAUCIÓN! Su informe de reconciliación no esta completo hasta que haga clic en **ENVIAR.**

Participantes

# total de Actividades :	1	# total de Estudiantes :	0
Actividades en Vivo :	1	Estudiantes en Vivo :	0
Actividades por Internet :	0	Estudiantes por internet :	0

**DESPLAZAR
HACIA
ABAJO**

Formato del Programa : Talleres Prácticos

Número de Oradores/Docentes : 35

Fecha de Inicio de la Actividad: 17 jul. 2019

País: Estados Unidos

Código Postal: 44113

URL de la Sucursal

Fecha de Finalización de la Actividad: 23 jul. 2019

Ciudad: Cleveland

Tácticas de generación de audiencia: Mailings, journal ads, email blasts, promotion by faculty

Sucursal:

Estado/Provincia

URL Web :

Lutheran Hospital

OH

www.ccfcmc.org/spine
review19

¿Está solicitando apoyo con productos de Olympus para esta actividad? : Sí No

MedicalProductSupportForm.xls

Grupo de audiencia	Especialidad	Categoría de crédito	Horas de crédito de CE/CME para la categoría	Nro. real de invitaciones distribuidas	Nro. real de estudiantes	Nro. real de estudiantes a recibir crédito
Médicos	Cirugía - General	ACCME	45	0	0	0
Enfermeras Practicantes	Cirugía - General	ACCME	45	0	0	0
Asistentes Médicos	Cirugía - General	ACCME	45	0	0	0

Detalles de la reconciliación

Continúa en la siguiente diapositiva

Continúa de la diapositiva anterior

Cuenta y Administración de Actividad Costos de Acreditación Desarrollo de contenidos Viajes de Docentes y Personal de la Organización Honorarios Comidas
 Logística de la Reunión Resultados Producción y Envío

Cuenta y Administración de Actividad	Costos Propuestos del Programa	Costos reales del programa	Cantidad Solicitada aOlympus	Monto real utilizado de Olympus	Comentarios
Gestión de Logística	25,000.00	25,000.00	0.00	0.00	
Gestión Financiera	0.00	0.00	0.00	0.00	
Gestión de Contenido	0.00	0.00	0.00	0.00	
Gestión de Generación de Audiencia	0.00	0.00	0.00	0.00	
Otros	0.00	0.00	0.00	0.00	
Costos del Programa:	USD 25,000.00	Costos Reales Totales del Programa USD 25,000.00	Cantidad Solicitada a Olympus: USD 0.00	Monto real utilizado de Olympus: USD 0.00	

Detalles de reconciliación de Le...

¿Se realizó un pago indirecto o t...
enseñanza?

¡PRECAUCIÓN! Su informe de reconciliación no esta completo hasta que haga clic en **ENVIAR**.

No



Certifico que los fondos recibidos solamente fueron usados para las actividades detalladas en mi solicitud original o en el cambio de enfoque aprobado. Si No

Ingresos Reales Generados a Partir de la Inscripción Solamente (si no se cobran cuotas de inscripción, ingrese 0)	USD 251750.00
Ganancias actuales de apoyo en forma de subvenciones	USD 0.00
Ingresos reales del apoyo del patrocinio y la exhibición	USD 0.00
Ingresos Reales - Otros	USD 0.00
Presupuesto Total Propuesto del Programa	USD 253,750.00
Cantidad Financiada por Olympus	USD 0.00
Presupuesto Total Real del Programa	USD 251750.00
Los Gastos Actuales del Programa Fueron Financiados por Olympus	USD 0.00
OlympusPorcentaje de la Financiación Total del Programa	0.00%

Continúa en la siguiente diapositiva

Continúa de la diapositiva anterior

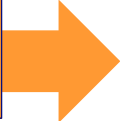
Haga clic en ENVIAR para enviar su Informe de reconciliación a Olympus.

Cantidad a Devolver Olympus USD 0.00

Título del documento	Nombre de archivo del documento cargado	Fecha	Descargar
<p><input checked="" type="checkbox"/> Certifico que, a mi mejor saber y entender, la información de conciliación de subvenciones proporcionada anteriormente es precisa y completa, y que he tomado pasos razonables para verificar su precisión e integridad. Comprendo que si cualquier parte de la información cambia o se determina inexacta en relación con la conciliación de subvenciones, estoy obligado a proporcionar de inmediato la información actualizada y exacta a Olympus, contactando a ocagrants@olympus.com. También comprendo que Olympus cumplirá con las leyes y normativas federales y estatales correspondientes, entre ellas, la Ley de Transparencia en los Pagos a Médicos, que exigen a Olympus revelar a determinadas autoridades gubernamentales la información relacionada con los pagos por subvenciones directas o indirectas y/o las transferencias de valor proporcionadas a entidades o profesionales de atención médica, y que esas autoridades gubernamentales pueden, a su vez, publicar o informar la información públicamente. El beneficiario de la subvención deberá proporcionar a Olympus cualquier información o asistencia razonable que sea necesaria para cumplir con sus obligaciones en el marco de estas leyes y normativas.</p> <p>← Editar</p>			

Enviar

¿Cómo sé si mi informe de reconciliación se ha enviado correctamente?



Después de hacer clic en Enviar, volverá automáticamente a su página de bienvenida, que contiene su bandeja de entrada. **Desplácese hacia abajo para verificar el estado de la subvención para la cual acaba de enviar un informe de reconciliación.**

The screenshot shows the Olympus user interface. At the top, there is a navigation bar with links: "Mi cuenta", "Ayuda", "Cambiar la Contraseña", "Preguntas Frecuentes", "Política de Privacidad", and "Cerrar sesión". The Olympus logo and tagline "Your Vision, Our Future" are prominently displayed. Below the navigation bar, a blue banner contains the text "Mis acciones". The main content area is titled "Bienvenido/a, Martha Tobin". Under the heading "Inicio", there are three bullet points: 1. "Para crear una nueva solicitud de subvención, haga clic en el botón **Enviar Nueva Solicitud** a continuación." 2. "Para verificar el estado de una solicitud guardada o enviada, revise la columna **Estado** en la lista desolicitudes a continuación. Los próximos pasos requeridos por usted aparecerán como enlaces en la columna **Acción Requerida**." 3. "Para regresar a esta página desde cualquier lugar del sistema, haga clic en **Mis Acciones** arriba." Below this, under "Recordatorios Importantes", there are three bullet points: 1. "**FECHA LÍMITE: Las solicitudes se deben enviar al menos 60 días de calendario antes de la fecha de inicio del evento**" 2. "La presentación o el envío de una solicitud no indica que Olympus haya aceptado brindar asistencia. Las decisiones de apoyo se toman solo después de que el Comité de Subvenciones de Olympus Corporation of the Americas (OCA) haya revisado su solicitud completa. Las determinaciones del Comité se comunican por correo electrónico (a los solicitantes o firmantes autorizados, según corresponda), y todas las decisiones son finales." 3. "Todo el personal de ventas y marketing de Olympus está capacitado para mantenerse separado y aparte de los asuntos relacionados con las solicitudes de subvención, con la excepción de circunstancias limitadas en las que Olympus podría pedirles que soliciten comentarios sobre una"

DESPLAZAR HACIA ABAJO

Sabr  que ha enviado su informe de reconciliaci3n correctamente si el estado de la subvenci3n ha cambiado a Revisar reconciliaci3n, lo que significa que es hora de que los administradores de Olympus Grants revisen su informe.

  Otra señal de que has completado este proceso? No hay acci3n requerida.

Enviar nueva solicitud

Educaci3n M3dica

ID de petici3n	Tipo de petici3n	Estado	Título del Programa	Fecha de inicio	Fecha de envío	Acci3n requerida	Ver/Imprimir acuerdo
MED-GS-3484	Educaci3n M3dica	Revisar Reconciliaci3n	Cleveland Spine Review - Hands-On 2019	17 jul. 2019	07 may. 2019		Ver/Imprimir Acuerdo

Gracias por utilizar el Sistema de gesti3n de subvenciones Olympus para completar la reconciliaci3n. Nuestros administradores de subvenciones revisarán su informe y se comunicarán con usted si tenemos preguntas adicionales sobre su envío. Tambi3n proporcionaremos instrucciones adicionales si se debe un reembolso a Olympus.
Equipo de Subvenciones de Olympus | 484-896-3939 | ocagrants@olympus.com

OLYMPUS®

A thick yellow horizontal line with a slight upward curve at both ends, positioned directly beneath the word 'OLYMPUS'.